

2018.03.02~2018.06.30 ICN/PUS/MWX-KLO/CEB 항공업계 임직원 AD특가 (특송일 제외)

배포일 : 2018년 01월 29일

투어코드				SP1801ICKL019	
발행일				2018.01.29	
노선				ICN/PUS/MWX-KLO/CEB	
대상				항공업계 임직원 및 가족	
예약 가능 기한				D-14(2주)	
DEPART DATE				3/2~6/30(특송일 제외)	특송일 제외일
FLT #	F/B	BCC	VLD	Daily	5/3,4,5,18,19,6/2,3,6,9,13
8Y701/8Y700 8Y705/8Y704 8Y601/8Y600	IRT5D	I	Daily 3박5일	임직원 : ADM운임 50% 임직원 가족 :ADM 운임 75%	운임 사용 불가
FLT #	F/B	BCC	VLD	월,수,목,금,토,일	5/3,4,5,18,19,6/2,3,6,9,10,13
8Y707/8Y706 8Y607/8Y606	IRT5D	I	수목금 3N4D 월토일 4N5D	임직원 : ADM운임 50% 임직원 가족 :ADM 운임 75%	운임 사용 불가
FLT #	F/B	BCC	VLD	수,목,토,일	5/3,5,19,6/2,3,6,9,10,13
8Y709/8Y708 8Y609/8Y608	IRT5D	I	수목 3N4D 토일 4N5D	임직원 : ADM운임 50% 임직원 가족 :ADM 운임 75%	운임 사용 불가

발 권 규 정

1. 제외 일자 : 특송일
2. 적용 대상 : 반드시 항공사, 여행사, 렌드사, 업체지 임직원, 호텔 임직원을 포함한 해당 직원의 직계 가족
3. 제출 서류(모든 서류에 명시된 이름과 여권상 영문 성함 일치/ 주민번호 뒷자리 삭제 요망)
 - 항공사,여행업계 및 호텔 임직원: 여권 사본, 여권 이름과 동일한 명함 (또는 임직원임을 증명하는 영문 서류)
 - 직계 가족: 여권 사본, 임직원 이름이 함께 명시된 주민등록등본 1부 (또는 직계가족임을 증명하는 영문 서류)
4. 신청 기간 : 출발 기준 D-2주전부터 가능
- 5.유류할증료, TAX 불포함
6. 발권 후, 날짜(출발일/도착일) 변경 및 환불 불가
7. SKD 변경 불가, 발권 후 Name Change불가
8. NO CHD, NO COMM
9. 수하물 : 20키로 포함